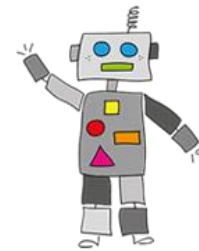


JAARVERSLAG MEDEZEGGENSCHAAPSRaad “DE AANLOOP”

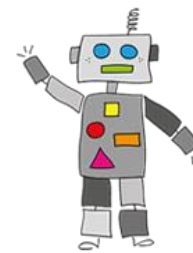
SCHOOLJAAR 2014/2015



Samenstelling MR

Evelien Wubbels:	Voorzitter MR*
Trea Kamps:	MR-lid*
Gerda de Ruiter:	MR-lid*
Geert Kost:	MR-lid
Kim van Middendorp:	MR-lid
Rik Tiezema:	MR-lid

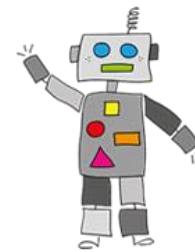
** De medezeggenschapsraad bestaat uit een vertegenwoordiging van leerkrachten (de personeelsgeleding) en ouders (de oudergeleding). De met een * aangegeven leden betreft de personeelgeleding.*



Overzicht behandelde onderwerpen

Instemmings- en adviesaanvragen:

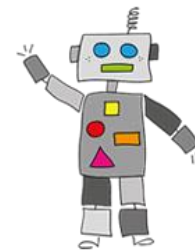
1. **Formatieplan 2014/2015**
2. **Tussenschoolse opvang (TSO)**
3. **Wijziging schooltijden 2015/2016 groep 1 t/m 4**
4. **Wijziging pilot tabletonderwijs**
5. **Formatieplan 2015/2016**



Overzicht overige behandelde onderwerpen

alfabetische volgorde

- Arbowetgeving en onderhoud
 - Gesprekken met de verantwoordelijke voor onderhoud binnen stichting OPO
 - Gepland onderhoud
 - Schoolmeubilair
 - Rioolproblematiek
 - Klimaat binnen de school (ventilatie)
 - Zonneschermen
 - Vloer gemeenschappelijke ruimte
- Budget voor 2014/2015
- Ondersteuning schoolteam vanuit Stichting OPO
 - Diverse gesprekken met directeur van stichting OPO en clusterdirecteur
- Scholing personeel (betreft bij- of nascholing)
- Schoonmaak (uitbreiding uren t.b.v. schoonmaak)
- Status (zeer) zwakke school
 - Toetsresultaten januari
 - Plan van aanpak (inspectietraject)
 - Rapportages schoolinspectie
 - Veiligheidsbeleving
 - Voortgang plan van aanpak
- Verkeersveiligheid (gesprekken MR “de Aanloop” en “Rehoboth” met de verantwoordelijk wethouder)



Instemming 1:



Formatieplan 2014/2015

Aanleiding:

- In verband met de status “zeer zwakke school” heeft de directie besloten extra formatie toe te kennen aan “de Aanloop”.
- Naar aanleiding van het verschijnen van het rapport van de schoolinspectie en gedane aanbevelingen is door stichting OPO besloten in te grijpen binnen de personele bezetting van de formatie.

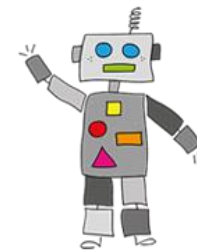
De MR heeft gezien de gevoeligheid van dit onderwerp diverse malen gesproken met de directie van stichting OPO en leden van het schoolteam.

Uit diverse rapportages van de schoolinspectie en gesprekken met de schoolinspectie, stichting OPO, leden van het schoolteam en diverse interne evaluatierapportages is er een duidelijke aanbeveling gedaan om wijzigingen in de formatie en de personele bezetting van de bestaande formatie aan te brengen.

Positief besluit:

Het besluit van de raad is unaniem genomen. De belangrijkste overweging voor de raad om instemming te verlenen is het feit dat de status “zeer zwakke school” zo snel als mogelijk opgeheven dient te worden. De raad is tevens van mening dat de diverse rapportages, aanbevelingen en gesprekken hierin leidend zijn om tot een positief besluit te komen.

Tevens is een belangrijke overweging van de raad om instemming te verlenen de voorwaarde dat dit niet leidt tot gedwongen ontslag. De algemeen directeur van stichting OPO heeft in zijn antwoord op het besluit aangegeven alles in het werk te zullen zetten om dit te voorkomen.



Instemming 2:

Tussenschoolse opvang voor 2015/2016

Aanleiding:

- De huidige aanbieder van de TSO bleek niet voldoende te kunnen voldoen aan de nieuwe richtlijnen voor de TSO.
- Meerdere scholen binnen stichting OPO waren al ingericht en werkzaam met de nieuwe TSO.

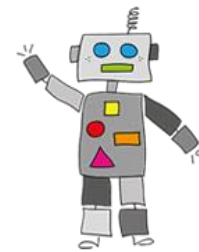
De MR heeft vanuit het bedrijf dat de TSO organiseert, vanuit stichting OPO en vanuit de teamleider uitgebreide informatie ontvangen omtrent de nieuwe inrichting van de TSO. Deze informatie is zowel schriftelijk als mondeling aan de raad aangeboden.

Positief besluit:

Het besluit van de raad is unaniem genomen. De belangrijkste overweging voor de raad om instemming te verlenen betreft het gegeven dat er op korte termijn een beslissing omtrent de TSO genomen dient te worden en dat de verstrekte informatie helder was.

Belangrijke voorwaarde voor het nemen van een positief besluit is de voorwaarde dat de medewerkers die de TSO op “de Aanloop” verzorgen dezelfde arbeidsvoorwaarden en onkostenvergoeding behouden als bij de oude aanbieder van de TSO.

Deze voorwaarde is door de bestuurder van stichting OPO overgenomen.



Instemming 3:

Wijziging schooltijden 2015/2016 groep 1 t/m 4

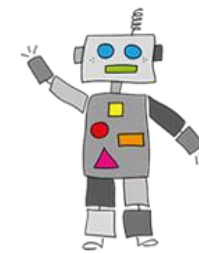
Aanleiding:

- Het schoolteam vond het wenselijk om de aanvangs- en sluitingstijden voor alle groepen gelijk te trekken.
- Zowel voor het functioneren van het schoolteam, ouders met meerdere kinderen op school en de verkeersbrigadiers is instemming aan de raad gevraagd om de schooltijden van groep 1 t/m 4 te synchroniseren met de overige groepen.

De raad heeft een mondelinge toelichting op de aanvraag ontvangen van de teamleider.

Positief besluit:

De raad heeft unaniem een besluit genomen, waarbij de argumentatie van de aanvraag, zoals in de aanleiding beschreven, voor de raad een belangrijke overweging was.



Instemming 4:

Wijziging pilot tabletonderwijs (Snappet)

Aanleiding:

- Snappet blijkt in de praktijk niet geheel aan te sluiten bij de gebruikte lesmethoden.
- De kosten van Snappet zijn in vergelijking met andere aanbieders van tabletonderwijs relatief hoog en kunnen in de toekomst zwaar drukken op het budget van “de Aanloop”.
- Het bedrijf dat Snappet op de markt brengt is in diverse juridische procedures verwickeld met betrekking tot de vraag of Snappet inbreuk maakt op de rechten van educatieve uitgeverijen. Mogelijk komt hierdoor de continuïteit met betrekking tot het gebruik van Snappet in gevaar op de langere termijn.

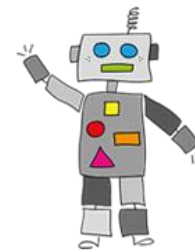
De raad heeft een mondelinge toelichting op de aanvraag ontvangen van de teamleider en de algemeen directeur van stichting OPO.

Positief besluit:

De raad heeft unaniem een besluit genomen, waarbij de argumentatie van de aanvraag, zoals in de aanleiding beschreven, voor de raad een belangrijke overweging was.

Daarnaast heeft de raad in zijn overweging de voorwaarden opgenomen dat bij het nieuwe tabletonderwijs eenzelfde aantal tablets voor de leerlingen worden aangeschaft als aanwezig bij de methode Snappet en dat de kosten voor het tabletonderwijs niet zullen worden afgeschreven op “de Aanloop”, daar het een pilot betreft.

De bestuurder van stichting OPO heeft in zijn besluit aangegeven de overwegingen van de raad en bijbehorende voorwaarden over te nemen.



Instemming 5:

Formatieplan 2015/2016

Aanleiding:

- In verband met de status “zwakke school” heeft de directie besloten om wederom extra formatie toe te kennen aan “de Aanloop”.
- Er is tevens gezocht naar middelen in de formatie ter ondersteuning van de leerkrachten.

De raad heeft in februari aangedrongen om het formatieplan uiterlijk 16 mei 2015 te mogen ontvangen. Echter eind juni heeft de raad nog steeds geen formatieplan van het bevoegd gezag van stichting OPO ontvangen. De teamleider heeft daarop het formatieplan aan de raad verstrekt en de raad heeft besloten deze te behandelen als instemmingsaanvraag

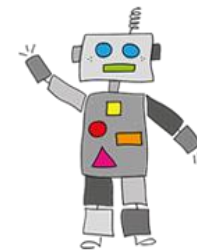
Positief besluit:

De raad heeft unaniem een besluit genomen, waarbij de overweging om de leerkrachten extra ondersteuning in de formatie te bieden een zwaarwegende reden was om tot een positief besluit te komen.

Tevens heeft de raad in zijn overweging de voorwaarde opgenomen dat betreffende één leerkracht een tijdelijk contract wordt omgezet in een contract voor onbepaalde tijd, zodat niet gedurende het schooljaar mogelijk wisselingen in de personele bezetting op kunnen treden.

Ook heeft de raad aangegeven een volgende maal de instemmingsaanvraag omtrent het formatieplan uiterlijk op 16 mei te willen ontvangen.

De bestuurder heeft aangegeven dat het omzetten van een tijdelijk contract op het moment van de aanvraag wettelijk gezien niet mogelijk is, maar de bestuurder heeft mondeling aangegeven dat het contract met de leerkracht niet gedurende het schooljaar beëindigd zou worden.



Overlegpartners en ondersteuning

**Bestuurder en bevoegd
gezag (algemeen directeur):**

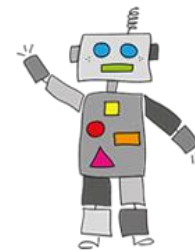
Gerhardus Hagénus

**Gesprekspartner namens het
bevoegd gezag (Clusterdirecteur):**

Evert Kruizinga

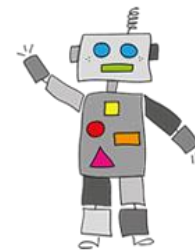
**Ondersteuning vanuit het
schoolteam (teamleider):**

Marjan Belt



Vergaderschema

- De MR vergadert gemiddeld elke acht weken. In het jaar 2014/2015 zijn dat vijf reguliere vergaderingen geweest.
- Tevens hebben diverse ingelaste bijeenkomsten plaats gevonden tussen bestuurder (bevoegd gezag), de vertegenwoordiger namens het bevoegd gezag en de raad inzake de diverse instemmingsaanvragen en andere behandelde onderwerpen, zoals eerder aangegeven. Ook de teamleider is diverse malen aangesloten om toelichting op bepaalde onderwerpen te geven, waarvoor de raad zeer erkentelijk is.
- Daarnaast heeft de voorzitter van de MR regelmatig informele gesprekken met de teamleider om de onderwerpen die binnen de school, ouders en leerlingen spelen binnen de raad kenbaar te maken. De voorzitter geeft in deze gesprekken aan welke onderwerpen binnen de raad in behandeling zijn.
- Ook zijn bij diverse vergaderingen medewerkers van stichting OPO en de TSO aanwezig geweest om toelichting te geven op diverse onderwerpen die de raad had geagendeerd.
- Voorgenomen besluiten die de meerderheid van de scholen betreffen, die onder stichting OPO vallen of een groot gemeenschappelijk belang betreffen worden door het bevoegd gezag voorgelegd aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).



Contact MR “de Aanloop”



Mail:

mr@obs-deaanloop.nl

Of via het contactformulier op de website van de school:
<http://www.obs-deaanloop.nl/contact-mr/>

Telefoon:

0599 – 66 17 38

Adres:

OBS “De Aanloop”
T.a.v. de medezeggenschapsraad
Wilhelminalaan 4
7876 HA, Valthermond

