



Missie

Vanuit de openbare kernwaarden van de Stichting OPO Borger Odoorn is de missie van obs de Aanloop als volgt: Samen met ouders en verzorgers begeleiden we kinderen in hun basisschoolperiode zo optimaal mogelijk richting het VO, door het bieden van uitdagend onderwijs. "Met een goede Aanloop, komen we **samen** verder!"
Vanuit het Strategisch beleidsplan van de Stichting OPO Borger Odoorn, maakt de school dit schooljaar een start in de ontwikkeling van een eigen gezicht, dat in relatie staat met het "Wereldwijs maken van kinderen op het platteland" in de context van de schoolpopulatie van de Aanloop.

Visie

Het zorgen voor een brede vorming en een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen en het voorbereiden op de multiculturele samenleving. Dit betekent:

1. Opbrengstgericht werken: de kinderen ontplooiën zich zo maximaal mogelijk met voldoende tot goede eindresultaten. Effectief leerkracht gedrag is hierbij essentieel.
2. Een op de toekomst gerichte organisatie zijn; klantgericht en ontwikkelingsgericht met een eigen gezicht, dat kinderen uitdaagt tot een leven lang leren.

Succesbepalende Factoren (SBF'en)

1. Tevreden ouders/leerlingen
2. Passend onderwijs
3. Samenwerking met ketenpartners
4. Door onderwijskundig leiderschap richt de teamleider zich op het effectief optimaliseren van het leren op alle niveaus binnen de school en de leeropbrengsten van kinderen.
5. Resultaat- en klantgericht werken
6. Continue aandacht voor ontwikkeling en relatie.
7. Continue aandacht voor kwaliteitszorg met borging op het opbrengstgericht werken en de afstemming.
8. Visie uitdragen op een leven lang leren.
9. Veiligheid op school door onderzoek, training en invoering KiVa

1. Leiderschap

1. Het team is gemotiveerd, zelfverantwoordelijk, initiatiefrijk, innovatief, reflecterend en doelgericht binnen het handelingsgericht en opbrengstgericht werken met voldoende eindresultaten van alle groepen en groep 8 zodat de school in het schooljaar 2016-2017 in het basisarrangement van de Onderwijsinspectie komt. De teamleider, inspireert, coacht, stuurt aan en faciliteert de onderwijsinhoudelijke ontwikkeling van de school. De teamleider vervult hierbij een voorbeeldrol.
2. De teamleider stuurt op en implementeert, evalueert het Strategisch beleidsplan van OPO, het schooljaarplan en de daarop gebaseerde actieplannen en evaluatieplannen.
3. De teamleider stuurt op structurele samenwerking met externe partners.
4. De teamleider inspireert tot de ontwikkeling van een eigen gezicht van de school
5. De teamleider en de IB-er participeren in samenwerkingsverbanden rondom Passend Onderwijs.
6. De teamleider, IB-er, de praktijkbegeleider en leerkrachten groep 6 t/m 8 stemmen af op inhoud vaardigheden en kinddoelen. Beslissingsbevoegdheid ligt bij de teamleider en deze stuurt aan.

3. Management van medewerkers

1. Twee collegiale consultaties intern. Eén op het gebied van het begrijpend lezen en één op het gebied van het resultaat gericht werken.
2. Tenminste twee klassen consultaties of meer, twee flitsbezoeken en twee POP gesprekken, door de teamleider.
3. Vier klassen consultaties door de IB-er gericht op het handelingsgericht werken.
4. Sturen op resultaatgericht leiderschap van leerkrachten → effectief onderwijs.

2. Strategie en beleid

1. De opbrengsten van de Cito LOVS in februari en juni 2017 en de Eindopbrengsten groep 8 zijn op of boven de inspectienorm én op of boven de door de school gestelde streefdoelen.
2. Borging begrijpend lezen/woordenschat en het resultaat gericht werken.
3. Verdere ontwikkeling achterstandenbeleid en passend onderwijs verwerkt in een nieuw zorgprofiel van de school.

4. Management van middelen

1. Er wordt gezocht naar een structurele samenwerkingsoplossing om de kosten van het onderwijs (de onderwijsmiddelen) te drukken.
2. Er wordt een tweejaarlijkse en vierjaarlijkse raming gemaakt van de digitale licentiekosten.
3. Middelen achterstandenbeleid onderzoeken en inzichtelijk maken wat nodig is.
4. Achterstanden subsidie onderzoek aanvraag doen bij de Wethouder gemeente Borger Odoorn in samenspraak met OPO.

5. Management van processen

1. ICT visie ontwikkelen
2. ICT plan invoeren.
3. Invoeren werken vanuit competenties/portfolio van leerlingen in de groep 6 t/m 8 (rapport).
4. Trainingsbijeenkomsten begrijpend lezen gericht op inhoud, vaardigheden en optimale leerresultaten.
5. Trainingsbijeenkomsten resultaat gericht werken onderbouw, midden- en bovenbouw.
6. Visie resultaat gericht werken ontwikkelen.
7. Visie begrijpend lezen en woordenschat ontwikkelen.
8. Beleidsplannen begrijpend lezen/ woordenschat en resultaat gericht werken invoeren.
9. Sturen op voldoende tot hoge leerresultaten van alle leerlingen.
10. Borging van de afstemming op aanbod, instructie, leertijd en verwerking.

7. Medewerkers

1. Resultaat gericht werken en begrijpend lezen/ woordenschat wordt gekoppeld aan de begeleiding vanuit Bureau meesterschap
2. Alle leerkrachten geven les volgens het stappenplan begrijpend lezen/ woordenschat en resultaat gericht werken.
3. Begrijpend lezen/ woordenschat en resultaat gericht werken, KiVa verbeter en ontwikkeltraject bestaande uit 2 à 4 scholingsmomenten, collegiale consultatie en het borgen van visie, afspraken en stappenplannen door de hele school.
4. Borgingsdocument: het stellen van de 6-W vragen.

6. Klanten en partners

1. Er wordt een ouderavond georganiseerd over KiVa
2. Er wordt een ouderbijeenkomst gehouden m.b.t. de zwakke school.
3. De Inspecteur van het Onderwijs wordt twee keer uitgenodigd voor een evaluatiegesprek m.b.t. de aanpak ter verhoging van de Eindresultaten van de school.
4. Onderzoek "Monitoren van Pesten" door Universiteit van Utrecht.

8. Maatschappij

1. Voortzetting VVE- traject
2. Website obs de Aanloop wordt goed up to date gehouden door teamleider en leerkrachten.
3. Veiligheid en gezondheid in en rondom school Anti Pestprotocol KiVa
4. Conclusies en bevindingen onderzoek Monitoren van pesten
6. De school heeft verbinding met het dorp en het dorp met de school

9. Bestuur en financiers

1. Er wordt verantwoording afgelegd aan het MT OPO door Opbrengst gesprekken en een schooljaarplan gesprek.
2. De clusterdirecteur ondersteunt de school onderwijsinhoudelijk en faciliteert scholing.
3. In de maand december 2016 wordt financieel verantwoording afgelegd door de teamleider m.b.t. de besteding van de onderwijsleermiddelen.

Dit is het schooljaarplan van obs De Aanloop. Dit plan is gebaseerd op het schoolplan 2015-2019, de uitkomsten van de WMK vragen - lijsten, de opbrengsten en analyses Cito LOVS en Eindtoetsen, waardering en analyses Onderwijsinspectie, én de resultaten van de verbeter/ontwikkelprocessen.

Organisatie

Verbeteren en vernieuwen

Resultaat