

## Notulen MR vergadering donderdag 23 mei 2024

**Aanwezig:** Inge Teunissen (voorzitter, lid oudergeleding), Henk Tienkamp (lid oudergeleding, Katelijne Horstman (notulist, lid personeelsgeleding)

Afwezig met kennisgeving: Alja Drenth (lid personeelsgeleding), Nena Bakker en Annemieke Westra (schoolleiders).

- 1. Opening:** Inge opent de vergadering
- 2. Mededeling/ingekomen post:** Inge deelt mee dat de schoolleiders zijn afgemeld. Zij vraagt of er bezwaar is om de komende vergadering te verplaatsen van 4 juli naar 11 juli. Bij de aanwezigen is daartegen geen bezwaar.
- 3. Vaststellen agenda:** Er wordt een punt 16 aan toegevoegd, namelijk de aankomende MR-verkiezingen. Daarna wordt de agenda vastgesteld.
- 4. Punten vanuit de schoolleider:** Inge heeft Nena kort telefonisch gesproken over onderstaande onderwerpen en doet een toelichting namens de schoolleiders.

**Stand van zaken subsidie basisvaardigheden:** Geen ontwikkelingen/stand van zaken onveranderd.

**Stand van zaken subsidie basisvaardigheden tijdens vorige vergadering:** De schoolleiders hebben een managementgesprek gehad. Hierin is besproken:

- **Didactisch;** Er zijn klassenbezoeken geweest waarin gekeken is naar een EDI-les. Het team ontwikkelt zich op dit gebied.
- **Externe personen:** In het plan stond dat er een extra leerkracht/onderwijsassistent aangesteld zou worden. Dit plan wordt niet uitgevoerd. We werken met een grotendeels nieuw team dat in ontwikkeling is. Het is niet het juiste moment om een extern persoon in te zetten.
- **Studiedag rekenonderwijs:** Voorlopig komt er geen studiedag. Ook hiervoor geldt, dat dit nog niet het juiste moment is. Het is niet van tafel, maar loopt vertraging op.

**IHP/status nieuwbouw:** Geen ontwikkelingen bekend. Binnenkort is er een vergadering.

**Overige ontwikkelingen op De Aanloop:** Geen ontwikkelingen.

**Evaluatie Schoolplan jaardoelen:** Schoolleiders zijn hier onlangs mee begonnen. Er is nog niks over te vertellen.

**Voorstel formatie en groepsindeling nieuw schooljaar (instemmingsrecht):** Er komen 4 groepen. De bezetting is nog niet (volledig) bekend gemaakt.

**Voorstel nascholing personeel (instemmingsrecht):** Het is de MR niet duidelijk om welke nascholing dit gaat. Inge doet navraag bij Nena/Annemieke.

**Voorstel vaststellen medezeggenschapsreglement:** De schoolleiders zijn akkoord met het concept medezeggenschapsreglement.

**5. Voorstel OC niet verhogen van vrijwillige ouderbijdrage (instemmingsrecht):** De OC heeft tijdens de gezamenlijke vergadering met instemming van de MR besloten dat de vrijwillige ouderbijdrage niet wordt verhoogd. De schoolleiders hebben echter met de penningmeester, die afwezig was tijdens de vergadering van de OC en MR, afgesproken om besluitvorming hierover uit te stellen totdat het resultaat (opbrengst) na de oproep op Parro (betalen met betaallink) duidelijk is.

#### **Veranderingen:**

-Voorheen kwam er eenmalig een oproep aan ouders om de ouderbijdrage over te maken. 12 ouders deden dit het afgelopen jaar. Reden kan zijn dat het overmaken van dit bedrag vrijwillig is en dus niet verplicht. Andere reden kan zijn dat ouders hiervoor extra inspanning moeten leveren om het bedrag over te maken en zij dit nalaten. Om het overmaken makkelijk te maken, wordt er meer informatie gegeven en in de oproep een link gezet waarmee direct betaald kan worden.

-De afgelopen jaren was 1 lid van de OC verantwoordelijk voor de financiën. Vanaf het nieuwe schooljaar worden dat 2 leden.

-Komend jaar zullen er meer acties (maximaal 3 of 4, verspreid over het schooljaar) zoals de tompouce-actie komen. Dit is een goede en leuke manier om meer geld binnen te krijgen. Dit compenseert het misgelopen bedrag van ouders die de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

**6. Input/voorstellen/aandachtspunten voor concept-schoolgids 2024-2025:** Vooralsnog geen input vanuit MR.

**7. Vaststellen vergaderdata MR 2024-2025:** Voorgestelde data op de agenda blijken niet juist en worden nagestuurd.

**8. Formatie en groepsindeling nieuw schooljaar (instemmingsrecht):** Er komen 4 groepen. De bezetting is nog niet (volledig) bekend gemaakt.

**9. Nascholing personeel (instemmingsrecht): De personeelsgeleding van de MR heeft hierop instemmingsrecht.** Het is de MR niet duidelijk om welke nascholing dit gaat. Inge zoekt hierover informatie in de wet en op de site van VOO en doet navraag hierover bij Nena/Annemieke.

**10. Vaststellen medezeggenschapsreglement:** Vastgesteld. Het document wordt als definitief opgeslagen.

**11. Voorstel OC niet verhogen van vrijwillige ouderbijdrage (instemmingsrecht): Dit punt wordt bij gebrek aan een concreet voorgesteld besluit doorgeschoven naar een volgende vergadering.**

**\*\*\*Punt 8, 9 en 11;** MR had het voornemen hierover te beraadslagen nadat deze punten met schoolleiders besproken waren. De schoolleiders waren niet aanwezig bij deze vergadering. Bovendien liggen er geen concrete voorgestelde besluiten voor. Hierdoor kan de MR geen besluit nemen over deze punten.

**12. Actiepunten n.a.v. vorige vergadering**

**Er zijn door omstandigheden geen notulen opgesteld van de vorige MR vergadering op 11 april.**

1. Alle definitieve notulen GMR doorsturen: dit is gedaan door Inge.
2. Veiligheidsplan GMR doorsturen: dit is gedaan door Inge.
3. Foto nieuwe MR leden op website plaatsen: Katelijne vraagt Nena wie dit op website kan zetten voor ons.
4. Kort stukje tekst over MR vergadering in nieuwsbrief, verwijzing website naar volledige notulen: Katelijne vraagt Nena wie dit op website kan zetten voor ons.

**13. Grotere zichtbaarheid MR en achterban:** Alja/Kateljine doen navraag of er een MR-mailadres gekoppeld kan worden aan hun OPO-mailadres. Daarnaast worden de stukjes over de motivatie van de MR leden en hun foto's op de website geplaatst.

**14. De achterban meer betrekken:** Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

**15. Terugkoppeling vanuit GMR:** Op 14 mei heeft de GMR vergaderd. Inge geeft terugkoppeling:

-Er is gesproken over onderwijskwaliteit. Details zijn na te vragen bij Marieke Maring (secretaris GMR).

-Werving nieuwe leden GMR: Henk volgt Inge op in de GMR.

-Protocol medisch handelen: wordt door Stichting OPO nog aan gewerkt. Het concept protocol dat er nu ligt is niet naar wens. Naar voorbeeld van een ander bestaand protocol wordt het nu aangepast.

**16. Tussentijdse MR-verkiezingen:** Katelijne heeft een tijdpad gemaakt en stuurt deze naar MR-leden en schoolleiders. Verder past zij de wervingsbrief aan en vraagt de administratieve kracht van De Aanloop deze klaar te maken om mee te geven aan de leerlingen.

**17. Rondvraag:** Niemand heeft iets voor de rondvraag.

De volgende vergadering is op 11 juli a.s.